事務用貸与品一覧

01 総合仕様書別紙　堺市産業振興センター 貸館運営及び施設管理包括業務委託

No.	品名	品質・規格	数量	単位	備考
1	事務用机		4	台	配置人員により応相談
2	事務用椅子		4	脚	配置人員により応相談
3	管理用PC		4	台	堺市公共施設予約システム接続用1台含む
4	打合せ用机		2	台	センター共用
5	打合せ用椅子		4	脚	センター共用
6	ロッカー		6	台	うちセンター共用スペースに1台（6人分）
7	書類棚		8	台	各種管理帳票保管用
8	複合機	カラー・ファックス付き	1	台	共用（外部端末接続不可）
9	インクジェットプリンター	カラー	1	台	リース物件
10	インクジェットプリンター	モノクロ	1	台	リース物件
11	シュレッダー		1	台	センター職員共用
12	棚	貸し出し用物品置き場	1	台	
13	留守番電話		1	台	
14	金庫		1	台	
15	パーテーション		1	式	
※その他必要備品については受託者と協議の上準備する。					